



REGULAMIN KLASTRA EDUKACYJNEGO „INVEST in EDU”

PREAMBUŁA

Wychodząc naprzeciw potrzebom przedsiębiorców działających na terenie Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” (zwana dalej: WSSE), dążąc do zbudowania płaszczyzny współpracy pracodawców ze szkołami, WSSE „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu oraz jej Partnerzy postanawiają utworzyć Klaster Edukacyjny pod nazwą „INVEST in EDU” (zwany dalej: Klaster lub „INVEST in EDU”).

Cel

§1

Celem utworzenia Klastra jest łączenie potencjału gospodarczego, edukacyjnego i naukowego na rzecz kształcenia zawodowego do potrzeb gospodarki i lokalnych rynków pracy, a przede wszystkim udział w procesie kształtowania świadomości i wykreowanie szkolnictwa zawodowego na szkolnictwo pozytywnego wyboru z możliwością realizowania ścieżki kariery zawodowej w oparciu o rozwój kluczowych kompetencji oczekiwanych przez pracodawców.

Nazwa

§2

1. Nazwa Klastra brzmi: Klaster Edukacyjny „INVEST in EDU”.
2. Nazwa skrócona Klastra brzmi: „INVEST in EDU”.
3. Klaster może używać do identyfikacji także znaku słowno - graficznego.

Organizator

§3

1. Organizatorem i założycielem Klastra „INVEST in EDU” jest Konsorcjum (dalej: Konsorcjum), w którego skład wchodzi podmioty wskazane w liście intencyjnym Klastra Edukacyjnego „INVEST in EDU”.
2. Liderem Konsorcjum i Klastra jest Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu.

Forma prawna

§4

Klaster „INVEST in EDU” nie posiada osobowości prawnej.

Obszar działania

§5

Klaster może prowadzić swoją działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami.

Siedziba

§6

1. Biuro Klastra jest prowadzone przez Lidera.
2. Adresem dla doręczeń Klastra jest siedziba Lidera.
3. Miejscem prezentowania ogłoszeń związanych z działaniem Klastra jest biuro Lidera oraz strona internetowa www.invest-park.com.pl.

Partnerzy

§7

1. W Kłastrze mogą brać udział:
 - a) przedsiębiorcy działający na terenie WSSE,
 - b) szkoły, uczelnie,
 - c) inne podmioty odpowiadające za edukację lub związane z edukacją.
2. Podmioty biorące udział w Kłastrze mają status Partnera, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
3. Podmiot uzyskuje status Partnera, po złożeniu Deklaracji Partnerskiej i jej zaakceptowaniu przez Lidera.
4. Status Partnera przyznawany jest bezterminowo, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. Status Partnera wygasa po zaistnieniu jednej z wymienionych przestank:
 - a) wypowiedzenia złożonego przez Partnera Liderowi w formie pisemnej,
 - b) niezaakceptowania zmian Regulaminu przez Partnera w trybie wskazanym w § 15,
 - c) ustania bytu prawnego Partnera,
 - d) naruszenia przez Partnera zasad Regulaminu.
6. Wygaśnięcie lub utratę statusu Partnera Lider stwierdza w formie pisemnej.
7. Konsorcjum dopuszcza udział w pracach Klastra Partnera Honorowego.
8. Partnerem Honorowym może zostać każdy, w tym osoba fizyczna lub inny podmiot niezależnie od jego formy prawnej, którego działalność jest zbieżna z celami oraz działaniami Klastra, szczególnie w zakresie wsparcia edukacyjnego, technologicznego oraz instytucjonalnego. Partner Honorowy działa w ramach Klastra przy realizacji działań, o których mowa w § 9.
Stosunek pomiędzy Konsorcjum a Partnerem Honorowym reguluje odrębna umowa.
9. O przyznaniu i utracie statusu Partnera Honorowego decyduje Lider, informując o tym wszystkich Partnerów.

Prawa i obowiązki Partnera oraz Kodeks Dobrych Praktyk

§8

1. Partner ma prawo do:
 - a) uczestniczenia we wszystkich działaniach Klastra,
 - b) zgłaszania Liderowi propozycji działań,
 - c) posługiwania się w swojej działalności znakami słowno - graficznymi Klastra, przeznaczonymi do identyfikacji Partnerów oraz korzystania z określenia: Partner Klastra „INVEST in EDU” lub Partner Honorowy Klastra „INVEST in EDU”.
2. Partner ma obowiązek:
 - a) przestrzegać zasad Regulaminu,
 - b) promować w swojej działalności udział w Kastrze,
 - c) informować Lidera o zmianie nazwy lub firmy, zmianie adresu swojej siedziby, zmianie adresu dla doręczeń, zmianie formy prawnej w jakiej działa, połączeniu lub przejęciu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu.
3. Partnerzy zobowiązują się przestrzegać Kodeksu dobrych praktyk, zgodnie z zasadami:
 - a) **Równości** - wszyscy Partnerzy działający w Kastrze są sobie równi,
 - b) **Uczciwości** - Partner działa uczciwie i rozważnie z poszanowaniem słusznego interesu pozostałych Partnerów,
 - c) **Staranności** - Partner działa w strukturach Konsorcjum i Klastra rzetelnie i z należytą starannością,
 - d) **Godności i zaufania** - Partner postępuje w sposób budzący zaufanie oraz zapewniający poszanowanie godności pozostałych Partnerów, dbając o przejrzystość swoich działań,
 - e) **Zapobiegania konfliktom interesów** - Partner dąży do unikania konfliktów interesów, które mogłyby spowodować naruszenie słusznego interesu pozostałych Partnerów, a jeżeli pomimo zachowania należytej staranności konflikt taki zaistniał - dąży do jego rozwiązania w sposób polubowny oraz zapewniający uczciwe i rzetelne traktowanie Partnerów.
 - f) **Praworządności** - Partner działa zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji,
 - g) **Współpracy** - Partner zobowiązuje się współpracować z Liderem i pozostałymi Partnerami w celu realizowania wspólnych projektów.

Zakres działania

§9

1. Klaster będzie realizować założone cele poprzez:
 - a) zorganizowanie pracy w ramach Klastra, stworzenie struktury odpowiadającej za pracę i efekty pomiędzy sektorami biznesu i edukacji zawodowej, pomiędzy pracodawcami i szkołami,
 - b) organizowanie warsztatów szkolnych, wyjazdów studyjnych, praktyk, staży itp.,
 - c) informowanie o trendach społecznych, gospodarczych i technologicznych oraz dostosowywanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb stale zmieniającego się rynku pracy,
 - d) inicjowanie, kreowanie i wdrażanie Zawodowych Projektów Edukacyjnych,
 - e) wspieranie transferu wiedzy i doświadczenia pomiędzy Partnerami,

- f) animowanie kontaktów formalnych i nieformalnych w ramach Klastra, pozyskiwanie nowych partnerów.
2. Działania opisane w ust. 1 mają charakter przykładowy i nie stanowią ich zamkniętego katalogu. Partnerzy są uprawnieni do zgłaszania propozycji działań w każdym czasie.
3. Szczegółowy zakres i charakter działań ustala Rada Klastra, uwzględniając wyniki cyklicznego rozeznania potrzeb i oczekiwań Partnerów, a także bieżący stan wiedzy, w tym wydarzeń i trendów.

Grupy robocze

§ 10

1. Partnerzy Klastra mogą tworzyć grupy robocze, zajmujące się określonymi obszarami tematycznymi, a w szczególności: wypracowaniem zasad współpracy, tworzeniem klas patronackich i weryfikowaniem programów nauczania.
2. Pracami grup roboczych kierują Koordynatorzy wyznaczeni przez Partnerów grup roboczych albo Lidera.
3. Koordynatorzy grup roboczych zwołują spotkania grup, organizują pracę grupy i zapewniają komunikację pomiędzy grupami, Radą Klastra i Liderem.

Rada Klastra

§ 11

1. W skład Rady Klastra wchodzi przedstawiciele wszystkich Partnerów. Każdy przedstawiciel dysponuje jednym głosem.
2. Rada Klastra wyznacza kierunki działań, programy oraz strategię działania Klastra, jak również nadzoruje realizację zadań i projektów.
3. Decyzje Rady Klastra zapadają zwykłą większością głosów.
4. Pracami Rady Klastra kieruje Przewodniczący Rady wybrany na czas nieokreślony spośród jej członków. Przewodniczący może zostać w każdym czasie odwołany przez Radę. Przewodniczący składa rezygnację Liderowi.
5. Do uprawnień Przewodniczącego Rady Klastra należy:
 - 1) ustalanie terminów i miejsc spotkań Rady;
 - 2) ustalanie porządku spotkań Rady;
 - 3) prowadzenie spotkań Rady.
6. W spotkaniach Rady Klastra mogą brać udział zaproszeni goście, w tym w szczególności eksperci z różnych dziedzin.
7. Spotkania Rady Klastra odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
8. Spotkania Rady zwoływane są z inicjatywy Przewodniczącego Rady lub na wniosek Partnera. Spotkania zwołuje Przewodniczący, a w razie jego beczynności lub niemożności działania Lider, w każdej prawnie dopuszczalnej formie, w szczególności: za pomocą listów, poczty kurierskiej, poczty elektronicznej, faksu lub telefonicznie. Zwołując posiedzenie Przewodniczący podaje jego datę, godzinę, miejsce odbycia oraz przybliżony porządek obrad.
9. Spotkanie Rady Klastra może się odbyć i podejmować decyzje bez względu na liczbę reprezentowanych na nim Partnerów.

10. Ze spotkania Rady Klustra Przewodniczący Rady sporządza protokół obejmujący: datę, godzinę i miejsce odbycia spotkania, przedstawiciele Partnerów w nim uczestniczących, kluczowe zagadnienia poruszone na posiedzeniu oraz wszystkie podjęte decyzje wraz z liczbą głosów oddanych za każdą z nich z zaznaczeniem ilości głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”. Protokół podpisują przedstawiciele Partnerów uczestniczący w spotkaniu.
11. Pierwsze spotkanie Rady Klustra zostanie zwołane przez Lidera w terminie 3 miesięcy od dnia utworzenia Klustra.

Ochrona poufności

§12

1. Bez uszczerbku dla postanowienia ust. 2, udział Partnerów w Kłastrze jest jawny.
2. Konsorcjum dba o ochronę informacji dotyczącej Partnerów oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnicy przedsiębiorstwa, w tym tajemnicy handlowej w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy, lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
3. Konsorcjum zapewnia ochronę informacji przekazanych przez Partnerów, zastrzeżonych pisemnie jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
4. Partnerzy zobowiązani są do niepodejmowania działań mogących naruszyć postanowienia ust. 2 i 3.
5. Partnerzy indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.

Udostępnianie informacji o Partnerach

§13

1. W celu ułatwienia współpracy w ramach Klustra Konsorcjum tworzy elektroniczną bazę danych (dalej: baza danych), zawierającą publicznie dostępne informacje dotyczące Partnerów, w szczególności: nazwę lub firmę, formę organizacyjną, kapitał zakładowy, numery ewidencyjne, przedmiot działalności.
2. Złożenie Deklaracji Partnerskiej jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikowanie w bazie danych informacji, o których mowa w ust. 1.

Rozstrzygnięcie sporów

§14

1. W przypadku zaistnienia sporów w związku z działaniami Klustra, Konsorcjum oraz Partnerzy zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej, co nie oznacza zapisu na sąd polubowny.
2. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.
3. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Lidera, o ile nic innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów jest prawo polskie.

Procedura zmiany Regulaminu

§15

1. Zmian w Regulaminie w imieniu Konsorcjum dokonuje Lider. Propozycje zmian w Regulaminie mogą być zgłaszane w każdym czasie przez każdego z Partnerów w formie pisemnej.
2. Tekst jednolity obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany drogą elektroniczną do Partnerów.
3. Partner ma prawo w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia opublikowania tekstu jednolitego regulaminu na stronie www.invest-park.com.pl złożyć pisemne oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu.
4. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, powoduje wygaśnięcie udziału Partnera, który je złożył, w Kłastrze.

Forma udostępniania Regulaminu

§16

Aktualny tekst jednolity Regulaminu jest dostępny na stronie internetowej www.invest-park.com.pl oraz jest wyłożony do wglądu w siedzibie Lidera.

Przepisy obowiązujące

§17

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.